D. PENGANGKATAN, PENGAKUAN DAN PENGESAHAN ANAK

29. Pencatatan Pengangkatan Anak di Wilayah NKRI

NO	KOMPONEN	URAIAN	KET
1	2	3	4
1.	Persyaratan	a. Fotokopi/foto asli salinan penetapan pengadilan; b. Kutipan akta kelahiran anak; c. Fotokopi/foto asli KK orang tua angkat; dan d. Fotokopi/foto asli Dokumen Perjalanan bagi orang tua angkat OA.	
2.	Prosedur	a. WNI/OA mengisi formulir F-2.01; b. Fotokopi/foto asli KK diperlukan untuk verifikasi data yang tercantum dalam formulirF-2.01; c. Dinas tidak menarik salinan penetapan pengadilan asli; d. Tidak perlu KTP-el saksi, ayah kandung, ibu kandung dan orang tua angkat, karena identitasnya sudah tercantum dalam formulir F-2.01; dan e. Dinas membuat cat6atan pinggir pengangkatan anak pada register akta kelahiran dan kutipan akta kelahiran.	
3.	Waktu Pelayanan	Paling lama 1 Hari kerja sejak berkas diterima dan dinyatakan lengkap	
4.	Biaya Pelayanan	Gratis	
5.	Produk Layanan	Catatan Pinggir Kutipan Akta Kelahiran Pengangkatan Anak	
6.	Pengelolaan Pengaduan	1. Pengaduan tatap muka ke kantor a. Kotak Pengaduan; b. Alamat : Jln. Soekarno Hatta No. 10 A Batusangkar; c. Petugas khusus : Feni Deswita, A.Md/Syafrizal, S. Sos 2. Pengaduan online a. email : pengaduan.dukcapiltanahdatar@gmail.com; b. Telpon/Fax : (0752) 574420/(0752) 574420; c. Website :www.dukcapil.tanahdatar.go.id 3. Aplikasi a. Lapor SP4N (www.lapor.go.id) b. Oase Dukcapil pada Menu Layanan Pengaduan 4. Media Sosial : a. Facebook : Dukcapil Tanah Datar b. Twitter : @Dukcapil_TD c. Instagram : @dukcapil_tanahdatar d. Tiktok : @dukcapiltanahdatar e. Youtube : Dukcapil Tanah Datar f. WhatsApp : 08116600678 5. Lain-lain : a. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM); b. Google Bussines : https://dukcapiltanahdatar.business.site/ c. Link-In-Profile : https://heylink.me/DukcapilTanahDatar/	